

# Plan Digital de Centro

## ESO - BACHILLERATO

**Colegio Alborada  
Alcalá de Henares  
28070883**



**Comunidad  
de Madrid**

| CENTRO                     |   |                             |
|----------------------------|---|-----------------------------|
| Nombre                     | Colegio Alborada  |                             |
| Código                     | 28070883  |                             |
| Web                        | <a href="https://colegioalborada.es/">https://colegioalborada.es/</a> |                             |
| Equipo #CompDigEdu         |   |                             |
|                            | Apellidos y nombre  | Email de contacto           |
| Equipo Directivo           | David Arranz Bodas  | darranz@colegioalborada.es  |
| Coordinador TIC            | Raúl Miranda López  | rmiranda@colegioalborada.es |
| Responsable<br>#CompDigEdu | Daniel Cadalso López  | dcadalso@colegioalborada.es |

## ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
  - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
  - 1.2 Justificación del plan
2. Evaluación
  - 2.1 Evaluación Inicial
  - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
  - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
  - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.1 Contextualización del plan digital de centro

*Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.*

Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?...

Alborada es un centro concertado bilingüe situado en Alcalá de Henares. Nace como una institución educativa sin ánimo de lucro que desea proporcionar a sus alumnos una formación académica de alto nivel y, al mismo tiempo, una formación humana basada en los principios fundamentales del respeto y la tolerancia.

Apuesta por integrar a los padres con un papel activo y comprometido en esa tarea, consciente de la importancia de encontrar las mayores sinergias posibles entre el esfuerzo formativo de la familia y del centro escolar.

Proporciona un clima de trabajo intenso y de alta exigencia personal, al tiempo que se transmiten valores que aporten referencias y criterios claros de comportamiento, así como capacidad crítica y responsabilidad personal. Cuenta con las herramientas de aprendizaje y comunicación más avanzadas, pues el aprendizaje de idiomas y el dominio de las nuevas tecnologías de la comunicación constituyen elementos básicos del proyecto.

El perfil del alumnado es comprometido con el colegio, son familias del barrio que apoyan su labor educativa, no suelen ser conflictivos, y en general todos están contentos del colegio al que pertenecen.

El número de líneas no es el mismo en cada etapa, en este momento tiene forma de pirámide invertida: pocas líneas en la base y más por arriba. Este es el clásico esquema de colegio que está en sus comienzos, que está haciendo muy buena labor y que crece firmemente desde los cursos de iniciación, pero no acompaña el actual número de nacimientos y el número de hijos por familia. El estado lógico y natural cuando se estabilice el crecimiento, será que tenga cuatro líneas por curso, desde primero de Infantil hasta Bachillerato.

Las enseñanzas privadas corresponden al primer ciclo de Educación Infantil (1 y 2 años), a la parte de Bachillerato en todas las modalidades que se ofrecen y a los ciclos formativos de Grado Medio y Superior. Las enseñanzas concertadas corresponden al segundo ciclo de Educación Infantil (3, 4 y 5 años), Educación Primaria y Educación Secundaria. No cuenta con enseñanzas de carácter público.

En cuanto a las dependencias y recursos del centro, éste cuenta con tres edificios (infantil, primaria y secundaria-bachillerato), dispone de dos pabellones deportivos, 5 aulas informáticas, bibliotecas, aulas de músicas, aula "El bosque" (TEA/TGD) y digitalización total de las aulas con ordenador, proyector y conexión a Internet.

En relación al motivo principal de este documento, el Colegio Alborada, trata de dar respuesta al Plan de Acción de Educación Digital (2021- 2027) elaborando un

Plan Digital de Centro que colabore en el fomento del desarrollo de un ecosistema educativo digital de alto rendimiento y el perfeccionamiento de las competencias y las capacidades digitales para la transformación digital.

Para ello, sigue las directrices que se establecen en la guía para la elaboración de los objetivos, actuaciones e indicadores de logro desarrollada desde la Subdirección General de Bilingüismo y Calidad de la Enseñanza. Este documento ha de ser el instrumento que adecue y facilite el uso de los medios digitales en el proceso de enseñanza-aprendizaje, entendido desde el objetivo del desarrollo pleno e integral del alumnado. Además, es fundamental dar un enfoque de centro al uso de los recursos pedagógicos digitales, aprovechando las posibilidades y recursos disponibles, de modo que se convierta en un proyecto compartido por y para los miembros de la comunidad educativa, que dé coherencia y guíe el uso de las tecnologías.

Con este propósito, el plan digital del Colegio Alborada se ha creado como un mecanismo de planificación diseñado para perseguir fundamentalmente el desarrollo del tratamiento de la información y la competencia digital en nuestro centro, así como la integración de las TIC como herramienta didáctica en el desarrollo de los procesos de enseñanza y aprendizaje.

De ahí que el Plan de Digitalización quede integrado en el Proyecto Educativo, en el Proyecto de Dirección y en la Programación General Anual donde a su vez, se desarrolla el Plan TIC del centro con el que el Plan de Digitalización está estrechamente vinculado.

En esta línea, en el Proyecto Educativo del Colegio Alborada se establecen una serie de valores sobre los que se plantean ciertos objetivos, dentro de los cuales se reconoce la importancia de la integración de las nuevas tecnologías como medio y fin.

Por su parte, el Proyecto de Dirección incluye dentro de sus propósitos la elaboración de un Plan de Digitalización de Centro realista y efectivo que parta de la capacitación digital del propio centro.

En cuanto a la Programación General Anual, es el documento donde se recoge el Plan de trabajo del coordinador de tecnologías de la información y de la comunicación (TIC) como parte fundamental en la digitalización del centro.

Finalmente y para concluir este apartado, es importante señalar que para la elaboración de este Plan Digital de centro en el que participarán el director del centro, el Coordinador TIC, el responsable #CompDigEdu y el resto del claustro de profesores, se toma como referencia fundamental el [Marco Europeo para Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes \(DigCompOrg\)](#), desarrollado por el Centro Común de Investigación (JRC, Joint Research Centre) de la Comisión Europea. Este Marco es parte del estudio Furthering Innovative

Education, puesto en marcha por la Dirección General de Educación y Cultura de la Comisión Europea y el Centro Común de Investigación-Instituto de Estudios de Prospectiva Tecnológica (IPTS)”.

## 1.2 Justificación del plan

*Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.*

Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?...

La Educación debe ser entendida como un recurso clave para asegurar la formación del ser humano y garantizar la igualdad social y de oportunidades entre las personas de una misma sociedad. Así pues, la Estrategia Europa (2021-2027) reconoce la necesidad de la transformación de los sistemas de educación y formación para que éstos garanticen la adquisición de las competencias digitales necesarias en este momento y de cara al futuro.

Nuestro colegio como una pieza más de esta sociedad, forma parte de un mundo en constante cambio y cada vez más digitalizado. Por esta razón, desde nuestro centro educativo nos surge la necesidad de dar respuesta a esas necesidades y demandas sociales con el objetivo de formar futuros ciudadanos dotados de las competencias necesarias para desenvolverse con eficiencia en un entorno cada vez más digitalizado.

De acuerdo con todo lo anteriormente expuesto, el uso de la tecnología y de las herramientas digitales en las prácticas educativas es ineludible. Además, tenemos la obligación de comprender que la dimensión de esta necesidad de digitalización a nivel de centro debe extenderse desde las cuestiones propiamente organizativas hasta cada uno de los procesos de enseñanza y aprendizaje de éste.

Por otro lado, como organización educativa tenemos la necesidad de analizar y revisar todas nuestras estrategias encaminadas a este propósito, con el fin de mejorar nuestra capacidad para promover la innovación y sacar el máximo partido a los recursos y/o herramientas digitales, de información y comunicación con los que cuenta el centro.

Mediante este plan se pretende:

- ☐ Evaluar la situación digital del centro en relación al uso de la innovación y las TIC en los distintos elementos clave que recoge el Marco Europeo para Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes y así poder diseñar y emprender un proceso de transformación en el centro.
- ☐ Reconocer el Plan Digital de Centro como un recurso clave para la planificación de una estrategia digital eficaz para nuestro centro.
- ☐ Transformar el centro educativo en una organización que aprende, se adapta y avanza hacia una organización digitalmente competente.
- ☐ Valorar las implicaciones de las organizaciones escolares para desarrollar una cultura digital en las mismas.

Por último y para llegar a conseguir desarrollar el potencial tecnológico del centro y de los miembros que componen su comunidad educativa, el Plan Digital es concebido como un documento vivo y en constante cambio con la obligación de adecuarse a los acuerdos que se vayan alcanzando con respecto a los objetivos generales que se pretenden conseguir, a las estrategias de dinamización del Plan, a la gestión de los recursos tecnológicos y a la inclusión de las TIC en las diferentes concreciones curriculares. De este modo y siguiendo este patrón, el Plan Digital diseñado para nuestro centro, supondrá un verdadero compromiso por parte de toda la comunidad educativa.

Dentro del Plan de Digitalización y Competencias Digitales del Sistema Educativo (#DigEdu) del Ministerio de Educación y Formación Profesional, que tiene como objetivo, **avanzar y mejorar en las competencias digitales en el ámbito educativo**, tanto en lo relativo a los medios tecnológicos disponibles por parte de la comunidad educativa, como en la integración efectiva y eficaz de las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje, se desarrolla el Programa de Cooperación Territorial (PCT) para la Mejora de la Competencia Digital Educativa, #CompDigEdu que, con las actuaciones que incluye, se enmarca en el componente 19 del "Plan Nacional de Capacidades Digitales" del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, siendo su finalidad última, la de **mejorar el desarrollo de la competencia digital del alumnado y el uso de las tecnologías digitales en el aprendizaje a través del desarrollo de la competencia digital del profesorado y de la transformación de los centros en organizaciones educativas digitalmente competentes**.

Los objetivos prioritarios del mencionado PCT son:

1. Lograr **que todos los centros dispongan de un Plan Digital integrado en su Proyecto Educativo** que estructure las estrategias organizativas y académicas emprendidas de forma colectiva para la transformación del centro en una organización educativa digitalmente competente.
2. Facilitar **que el profesorado alcance, al menos, un nivel intermedio en el desarrollo de su competencia digital y un nivel avanzado para los miembros del equipo responsable de los Planes Digitales de Centro**. La denominación de estos niveles es genérica y será concretada o sustituida por la que se establezcan en el marco actualizado.
3. Certificar el grado de competencia digital del profesorado.

En este sentido, con la redacción y aprobación de este documento queda alcanzado el primero, mientras que su efectiva implementación tendrá alcance sobre el segundo, siempre dentro del ámbito de este centro educativo en concreto.



## 2. EVALUACIÓN

### 2.1 Evaluación inicial del centro

*Valorar los diferentes apartados de forma concisa.*

#### Liderazgo

Existen figuras de liderazgo en el centro motivadas y con ganas de trabajar, y si bien tienen una visión más optimista que el resto del profesorado acerca del estado de digitalización del centro también tienen una reconocida autoridad para encabezar los cambios que se plantean en el este plan.

#### Colaboración y redes

El centro está muy integrado en la red educativa Arenales pero falto de otras vías de externalización.

#### Infraestructuras y equipos

Hay un equipamiento digital suficiente y en proceso de incorporación de tecnologías de última generación (Pantallas Digitales Interactivas) si bien caben mejoras sustanciales en el acceso a internet en el centro y en el asesoramiento y en proceso de resolución de incidencias de funcionamiento.

#### Desarrollo profesional

El profesorado es activo en el proceso de desarrollo profesional.

#### Pedagogía: apoyos y recursos

Existe conocimiento y aplicación de recursos educativos en soporte digital en el aula y el centro debiera dirigir sus esfuerzos al desarrollo de una plataforma digital de aprendizaje de calidad.

#### Pedagogía: implementación en el aula

El empleo de tecnologías digitales para la enseñanza en el aula sigue estando muy dirigido por el docente y en consonancia con los buenos resultados en competencias digitales del alumnado, se hace preciso dar un impulso al fomento de la creatividad con actividades más abiertas.

#### Evaluación

En general aún están arraigados los métodos tradicionales de evaluación aunque existe tendencia a la digitalización del proceso.

#### Competencias del alumnado

En líneas generales el centro cuenta con un alumnado bastante competente. En este apartado es donde hay menor dispersión de resultados entre los distintos grupos consultados. Los esfuerzos del plan deben dirigirse a la formación en seguridad en la navegación y al fomento de la autonomía.

#### Familias e interacción con el Centro

Las familias están implicadas en la vida de la comunidad educativa por lo que debiera tratarse de impulsar su colaboración en la implementación del PDC.

#### Web y redes sociales

El centro se puede considerar activo en redes sociales y dispone de una página web clara, bien posicionada y cuidada, si bien debiera poner a disposición de la comunidad la posibilidad de suscripción a novedades, calendario de actividades y consulta de documentos de interés (PEC, PDC, criterios de evaluación y calificación...)



| <b>2. EVALUACIÓN</b>  |            |
|---|------------|
| <b>2.2 SELFIE</b> (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario)             |            |
| Enlace al selfie del Centro: <a href="#">SELFIE Alborada octubre 2022.pdf</a> |            |
| <b>A. LIDERAZGO</b>   |            |
| A1. Estrategia digital  | <b>3.8</b> |
| A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado                            | <b>4</b>   |
| A3. Nuevas modalidades de enseñanza   | <b>4.1</b> |
| A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso                         | <b>4.3</b> |
| <b>B. COLABORACIÓN Y REDES</b>  |            |
| B1. Evaluación del progreso   | <b>3.4</b> |
| B2. Debate sobre el uso de la tecnología                                      | <b>3.2</b> |
| B3. Colaboraciones  | <b>4.2</b> |
| <b>C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS</b>   |            |
| C1. Infraestructura   | <b>4</b>   |
| C2. Dispositivos digitales para la enseñanza                                  | <b>4.2</b> |
| C3. Acceso a internet   | <b>3.3</b> |
| C5: Asistencia técnica:   | <b>3.4</b> |
| C7: protección de datos   | <b>4.2</b> |
| C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje                                | <b>4.1</b> |
| C13: Traer el propio dispositivo  | <b>4.1</b> |
| C15: Tecnologías asistenciales  | <b>3.5</b> |
| <b>D. DESARROLLO PROFESIONAL</b>  |            |
| D1: Necesidades de DPC  | <b>3.6</b> |
| D2: Participación en el DPC   | <b>4</b>   |
| D3: Intercambio de experiencias   | <b>3.9</b> |
| <b>E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.</b>                                       |            |
| E1. Recursos educativos en línea  | <b>4.7</b> |
| E2. Creación de recursos digitales  | <b>3.8</b> |
| E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje                               | <b>3.6</b> |
| E4. Comunicación con la comunidad educativa                                   | <b>4.5</b> |
| E5. Recursos educativos abiertos  | <b>4.3</b> |
| <b>F. PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA</b>                                |            |
| F1: Adaptación a las necesidades del alumnado                                 | <b>3.6</b> |
| F3: Fomento de la creatividad:  | <b>3.5</b> |
| F4. Implicación del alumnado  | <b>3.7</b> |
| F5: Colaboración del alumnado   | <b>3.7</b> |
| F6: Proyectos interdisciplinares  | <b>3.3</b> |

| <b>G. EVALUACIÓN</b>  |            |
|---|------------|
| G1. Evaluación de las capacidades                                 | <b>3.7</b> |
| G3. Retroalimentación adecuada                                    | <b>3.3</b> |
| G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje                           | <b>3.1</b> |
| G6. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2       | <b>3</b>   |
| G7. Evaluación digital  | <b>3.6</b> |
| G8. Documentación del aprendizaje                                 | <b>3.4</b> |
| G9. Empleo de datos para mejorar el aprendizaje                   | <b>3.8</b> |
| G10. Evaluación de las capacidades desarrolladas fuera del centro | <b>3.3</b> |
| <b>H. COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO</b>                     |            |
| H1. Comportamiento seguro   | <b>3.9</b> |
| H3. Comportamiento responsable                                    | <b>3.8</b> |
| H5. Verificar la calidad de la información                        | <b>3.7</b> |
| H6. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás                | <b>3.5</b> |
| H7. Creación de contenidos digitales                              | <b>3.9</b> |
| H8. Aprender a comunicarse  | <b>4</b>   |
| H10. Habilidades digitales para diferentes materias               | <b>4.1</b> |
| H11. Aprender a codificar o programar                             | <b>3.6</b> |
| H13. Resolver problemas técnicos                                  | <b>3.4</b> |

### 3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

#### 3.1 DAFO

*Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.*

#### FACTORES INTERNOS

##### Debilidades

*Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable*

- Conexión a internet poco fiable o lenta.
- Visión levemente más optimista, en general, del estado del centro por parte del equipo directivo que la del profesorado y del alumnado.
- Equipamiento digital renovándose por etapas en lugar de impactar sobre todo el centro.
- Comienzo tardío del proceso de redacción del PDC.

##### Fortalezas

*Capacidades controlables favorables que tiene el Centro*

- Establecimiento de un modelo de liderazgo compartido altamente eficaz, teniendo el equipo #CompDigEdu presencia efectiva en todas las etapas.
- Buena disposición a la participación en las redes de colaboración ya establecidas.
- Proceso de renovación del equipo directivo que permite afrontar posibles resistencias al cambio.

#### FACTORES EXTERNOS

##### Amenazas

*Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno*

- Convivencia de 2 currículos el curso próximo.

##### Oportunidades

*Factores del entorno no controlables que resultan favorables*

- Asesoramiento personalizado en el proceso de implantación del PDC.

### 3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Las áreas de impacto a las que se dirige este plan, y que se desglosan más adelante en una selección de objetivos y actuaciones dirigidas a su consecución son:

- Liderazgo
- Comunicación e interconexiones
- Infraestructuras y equipos
- Desarrollo Profesional
- Pedagogía: apoyo y recursos
- Implementación en el aula
- Evaluación
- Competencias del alumnado
- Familias
- Difusión y comunicación

## 4. PLAN DE ACCIÓN

### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

**Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.**

*Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.*

## A. LIDERAZGO

*Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*

**Objetivo estratégico:** DESARROLLAR UNA ESTRATEGIA DIGITAL DE CENTRO CON UN LIDERAZGO COMPARTIDO PARA LA INTEGRACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS A NIVEL DE CENTRO EDUCATIVO Y EN SU USO EFECTIVO PARA LAS PRINCIPALES LABORES DEL CENTRO.

**Responsable #compdgedu. Nivel único**

**Objetivo:** Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro.

**Actuación 1: Conocer el perfil y las funciones del responsable #CompDigEdu del centro.**

|   |                                    |  |
|---|------------------------------------|--|
| Responsable: Director del centro  | Recursos: borrador de competencias | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
| Indicador de logro: El centro ha recibido el borrador de competencias del coordinador #CompDigEdu |                                    | Valoración: conseguido                 |

**Actuación 2: Identificar al profesorado que puede cumplir esta función/Analizar todas las alternativas posibles para nombrar al responsable #CompDigEdu**

|   |                             |  |
|---|-----------------------------|--|
| Responsable: Director del centro  | Recursos: plantilla docente | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
| Indicador de logro: Existe una lista de candidato/s a ocupar el puesto de coordinador #CompDigEdu |                             | Valoración: conseguido                 |

**Actuación 3: Informar al profesor seleccionado**

|   |                              |  |
|---|------------------------------|--|
| Responsable: Director del centro                          | Recursos: correo electrónico | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
| Indicador de logro: comunicación al profesor seleccionado |                              | Valoración: conseguido                 |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>Actuación 4: Informar al claustro sobre el nombramiento</b>  |  |  |
| Responsable: Miembro del equipo directivo perteneciente a la comisión #CompDigEdu                                     | Recursos: reunión del claustro de profesores                                   | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
| Indicador de logro: el acta del claustro de apertura de curso recoge el nombramiento del coordinador #CompDigEdu      |  | Valoración: conseguido                 |
| <b>Comisión #CompDigEdu. Nivel único</b>  |  |  |
| <b>Objetivo:</b> Nombrar la comisión #CompDigEdu del centro.  |  |  |
| <b>Actuación 1: Conocer los miembros y las funciones de la comisión #CompDigEdu del centro #CompDigEdu del centro</b> |  |  |
| Responsable: Director del centro  | Recursos: instrucciones de inicio de curso                                     | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
| Indicador de logro: selección del miembro del equipo directivo que formará parte de la comisión #CompDigEdu           |  | Valoración: conseguido                 |
| <b>Actuación 2: Informar a los miembros de la comisión #CompDigEdu del centro</b>                                     |  |  |
| Responsable: Coordinador #CompDigEdu  | Recursos: reunión de la comisión #CompDigEdu, instrucciones de inicio de curso | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
| Indicador de logro: comunicación a los miembros de la comisión #CompDigEdu de las tareas a desarrollar                |  | Valoración: conseguido                 |
| <b>Actuación 3: Informar al claustro sobre la nueva comisión</b>  |  |  |
| Responsable: miembro del equipo directivo de la comisión #CompDigEdu  | Recursos: reunión del claustro de profesores                                   | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
| Indicador de logro: el acta del claustro de profesores recoge la composición de la comisión #CompDigEdu               |  | Valoración: conseguido                 |

## Introducción del PDC al profesorado y alumnado que se incorpora al centro. Nivel único

**Objetivo:** Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA).

### Actuación 1: Definir la información del PDC que se debe incluir en cada documento

|                                      |   |  |
|--------------------------------------|---|--|
| Responsable: Coordinador #CompDigEdu | Recursos: Plan de acogida, PEC, PGA y PDC | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
|--------------------------------------|---|--|

|  |                       |
|--|-----------------------|
| Indicador de logro: se traslada a los responsables de la elaboración del plan de acogida la información que ha de contener este acerca del PDC | Valoración Conseguido |
|--|-----------------------|

### Objetivo: Consolidar las figuras de liderazgo del centro

#### Actuación 1: Crear diferentes equipos de trabajo involucrados en la elaboración y ejecución del PDC

|                                   |                                       |  |
|-----------------------------------|---------------------------------------|--|
| Responsable: comisión #CompDigEdu | Recursos: profesorado del centro, PDC | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
|-----------------------------------|---------------------------------------|--|

|   |                        |
|---|------------------------|
| Indicador de logro: el acta del claustro contempla la creación de al menos la comisión de proyectos de innovación | Valoración: Conseguido |
|---|------------------------|

#### Actuación 2: Establecer reuniones, dirigidas por el responsable #CompDigEdu, con los diferentes equipos docentes/departamentos

|                               |   |  |
|-------------------------------|---|--|
| Responsable: jefe de estudios | Recursos: herramientas de elaboración de horarios | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
|-------------------------------|---|--|

|  |                        |
|--|------------------------|
| Indicador de logro: el horario del coordinador #CompDigEdu le permite acudir a las reuniones de los departamentos didácticos | Valoración: conseguido |
|--|------------------------|

## A.1 Figuras de Liderazgo - Nivel 1



**Objetivo:** Crear la comisión de coordinación del proyecto digital de centro con el TIC, responsable CompDigEdu y un miembro del equipo directivo.

**Actuación 1:** Identificar los beneficios que la inclusión de metodologías activas y digitalización puede aportar al centro.

Responsable: Coordinador  
#CompDigEdu

Recursos: Reunión equipo CompDigEdu  
(Director, TIC y coordinador)

Temporalización: octubre 2023

Indicador de logro: El centro elabora un listado de las ventajas que tiene aplicar metodologías activas y digitalización.

Valoración:

**Actuación 2:** Incluir al ATD en la comisión de coordinación del PDC.

Responsable: Coordinador  
#CompDigEdu

Recursos: correo electrónico

Temporalización: octubre de 2023

Indicador de logro: comunicación al ATD de su incorporación en la comisión de coordinación del PDC

Valoración:

**Actuación 3:** Conocer los apartados que incluye el PDC.

Responsable: Coordinador  
#CompDigEdu

Recursos: PDC (Drive del centro)

Temporalización: octubre de 2023

Indicador de logro: la comisión #CompDigEdu del centro conoce cada uno de los diferentes apartados del PDC.

Valoración:

**Actuación 4:** Agendar las reuniones del equipo #CompDigEdu

Responsable: Coordinador  
#CompDigEdu

Recursos: Google calender

Temporalización: octubre de 2023

Indicador de logro: Se agenda una reunión mensual del equipo #CompDigEdu.

Valoración:

**A.2 Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula.**

**Nivel único**

COLEGIO ALBORADA 28070883

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Objetivo:</b> Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje. |   |  |
| <b>Actuación 1: Programar y realizar un claustro para informar sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente.</b>                             |   |  |
| Responsable: Director del centro y comisión #CompDigEdu  | Recursos: canal de comunicación habitual, PDC y MRCDD                                   | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
| Indicador de logro: el acta del claustro recoge que se ha informado sobre el MRCDD   |   | Valoración: conseguido                 |
| <b>Actuación 2: Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre las modalidades formativas del próximo curso escolar.</b>                  |   |  |
| Responsable: Secretario del centro   | Recursos: convocatoria de claustro, convocatoria de actividades de formación en centros | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
| Indicador de logro: el acta del claustro recoge que se ha informado sobre las modalidades formativas   |   | Valoración: Conseguido                 |
| <b>Actuación 3: Programar y realizar un claustro para informar sobre el PDC</b>  |   |  |
| Responsable: Director del centro y comisión #CompDigEdu  | Recursos: plantilla docente   | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
| Indicador de logro: el acta del claustro recoge que se ha informado sobre el PDC   |   | Valoración: Conseguido                 |
| <b>Actuación 4: Mostrar las posibilidades del proceso de digitalización del centro</b>   |   |  |
| Responsable: coordinador #CompDigEdu   | Recursos: plantilla docente   | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |

COLEGIO ALBORADA 28070883

|  |                        |
|--|------------------------|
| Indicador de logro: el acta del claustro recoge la intervención del coordinador #CompDigEdu informando sobre las posibilidades del proceso de digitalización del centro. | Valoración: Conseguido |
|--|------------------------|

### A.3. Herramientas de comunicación con el claustro. Nivel 4

Utilizan un entorno virtual (TEAMS, aula virtual...) para el intercambio de información, reuniones online...)

La comunicación interna del claustro se realiza vía Google Chat y espacios para cada una de las diferentes etapas. Google calendar para agendar reuniones, eventos importantes (claustro, excursiones, reuniones con familias...) y Google meet para tener reuniones online.

## B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.*

**Objetivo estratégico: DESARROLLAR UNA CULTURA DE COLABORACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA COMPARTIR EXPERIENCIAS Y APRENDER DE MANERA EFECTIVA DENTRO Y FUERA DE LOS LÍMITES DEL CENTRO.**

**Objetivo: Difundir los proyectos en los que el centro participa a otros centros a través del intercambio de buenas prácticas (congresos, ponencias, etc).**

**Actuación 1: Identificar al profesorado que podría representar al centro en jornadas o congresos en las que el centro comparta su experiencia**

|   |                          |  |
|---|--------------------------|--|
| Responsable: coordinador #CompDigEdu  | Recursos: equipo docente | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
| Indicador de logro: se elabora una relación de buenas prácticas dignas de compartir y de ponentes |                          | Valoración: Conseguido                 |

**Actuación 2: Participar en Jornadas de Innovación Educativa promovidas por Instituciones Educativas**

|   |   |  |
|---|---|--|
| Responsable: profesorado seleccionado anteriormente   | Recursos: convocatorias de universidades, administraciones, EducaMadrid,... | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
| Indicador de logro: al menos hay una propuesta de participación en eventos de difusión que trasciendan el ámbito del centro |   | Valoración: Conseguido                 |

### B.1 Colaboraciones externas - Nivel 3

**Objetivo: Difundir a toda la comunidad educativa los proyectos en los que el Centro participa con el fin de ampliar su implicación.**

**Actuación 1: Establecer un equipo/comisión (puede estar formada por profesores y alumnos) que se encargue de diseñar los contenidos que se van a difundir**

|   |  |                                  |
|---|--|----------------------------------|
| Responsable: Director del centro  | Recursos: Miembros Comunidad Educativa | Temporalización: Septiembre 2023 |
| Indicador de logro: Se elige al equipo responsable de la comunicación del centro. |  | Valoración: Conseguido           |

**Actuación 2: Implicar a todo el centro a compartir con la comisión todas aquellas actividades realizadas en relación con proyectos de colaboración externa.**

COLEGIO ALBORADA 28070883

|  |   |                              |
|--|---|------------------------------|
| Responsable: Departamento comunicación   | Recursos: claustro profesores                                   | Temporalización: Curso 23-24 |
| Indicador de logro: se comunica en el claustro de profesores la importancia de difundir todas aquellas actividades que trascienden el ámbito del centro      |   | Valoración:                  |
| <b>Actuación 3: Seleccionar los contenidos a difundir y los medios a utilizar</b>  |   |                              |
| Responsable: Equipo Comunicación   | Recursos: contenidos de las actividades, fotografías, vídeos... | Temporalización: Curso 23-24 |
| Indicador de logro: selección de las propuestas a difundir y canal de difusión   |   | Valoración:                  |
| <b>Actuación 4: Incluir contenidos en varios medios y difusión de la vida del centro a través de diferentes canales (medios de comunicación, RRSS, etc.)</b> |   |                              |
| Responsable: Equipo Comunicación   | Recursos: web, correo electrónico, RRSS                         | Temporalización: Curso 23-24 |
| Indicador de logro: Difusión mensual de algún contenido  |   | Valoración:                  |

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

**Objetivo estratégico:** PROVEER DE UNA INFRAESTRUCTURA ADECUADA, FIABLE Y SEGURA (POR EJEMPLO, EQUIPOS, SOFTWARE, RECURSOS INFORMÁTICOS, CONEXIÓN A INTERNET, ASISTENCIA TÉCNICA O ESPACIO FÍSICO).

### C.0- Mantenimiento de dispositivos digitales. Nivel único

**Objetivo:** Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...).

#### Actuación 1: Valorar las posibles plataformas o herramientas informáticas para la gestión de las incidencias

|   |   |  |
|---|---|--|
| Responsable: Informático del colegio  | Recursos: Formulario Google, correo electrónico | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
| Indicador de logro: el protocolo de gestión de incidencias contempla la valoración de diferentes herramientas |   | Valoración: Conseguido                 |

#### Actuación 2: Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro

|  |  |  |
|--|--|--|
| Responsable: Informático del colegio   | Recursos: Claustro de profesores, correo electrónico | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
| Indicador de logro: se informa al profesorado del centro del protocolo de gestión de incidencias TIC |  | Valoración: Conseguido                 |

#### Actuación 3: Informar (en caso necesario) a la empresa de mantenimiento del protocolo

|  |  |  |
|--|--|--|
| Responsable: Informático del colegio   | Recursos: correo electrónico, formulario | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
| Indicador de logro: se remite información sobre el protocolo de incidencias TIC a la empresa de mantenimiento habitual |  | Valoración: Conseguido                 |

## C.1. Conectividad del centro

### C.1.1 Red cableada. Nivel 4

Dispone de red propia cableada con un operador y funciona correctamente

### C.1.2 Red Wifi. Nivel 3

**Actuación 1: Contactar con la empresa de mantenimiento informático para la revisión de la instalación.**

Responsable: Informático del colegio

Recursos: correo electrónico, teléfono

Temporalización: curso 2023-2024

Indicador de logro: se informa al informático la incidencia y este contacta con la empresa que presta el servicio de internet.

Valoración:

## C.2. Equipamiento digital para docentes

### C.2.1 Equipamiento digital para docentes en el aula. Nivel 3

**Objetivo:** Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza (Cámara de documentos, cámara Web, microscopios digitales ...).

**Actuación 1: Estudio de las necesidades de equipación informática en función de los objetivos pedagógicos en cada aula.**

Responsable: Informático del colegio y Director de centro

Recursos: formulario google

Temporalización: Primer trimestre Curso 2023-2024

Indicador de logro: tras la solicitud de incorporar nuevos equipamientos informáticos en el aula se estudia su incorporación.

Valoración:

**Actuación 2: Crear tutoriales a disposición de los profesores sobre el uso de los dispositivos a los que tienen acceso.**



COLEGIO ALBORADA 28070883

|   |   |  |
|---|---|--|
| Responsable: Informático del colegio  | Recursos: vídeos, infografías...              | Temporalización: Curso 2023-2024         |
| Indicador de logro: se realizan tutoriales y se suben al drive del colegio sobre el uso de nuevos dispositivos.   |   | Valoración:                              |
| <b>C.2.2 Equipamiento digital para docentes. Nivel 4</b>  |   |  |
| Todos los docentes cuentan con dispositivo digital portátil a través de un sistema de préstamo  |   |  |
| <b>C.3. Equipamiento digital para alumnado.</b>   |   |  |
| <b>C.3.1 Equipamiento digital para alumnado en el centro. Nivel 4</b>   |   |  |
| El centro dispone de un equipamiento digital más avanzado para que los alumnos utilicen el proceso de enseñanza aprendizaje (impresoras 3D...)                          |   |  |
| <b>C.3.2 Equipamiento digital para alumnado en las casas.</b>   |   |  |
| Objetivo: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado  |   |  |
| <b>Actuación 1: Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital.</b> |   |  |
| Responsable: Coordinador #CompDigEdu  | Recursos: base de datos familias (secretaría) | Temporalización: Septiembre-octubre 2023 |
| Indicador de logro: se realiza un listado de aquellos alumnos desfavorecidos tecnológicamente   |   | Valoración:                              |
| <b>Actuación 2: Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo</b>  |   |  |
| Responsable: Coordinador #CompDigEdu e informático del colegio  | Recursos: iPad                                | Temporalización: Septiembre-octubre 2023 |
| Indicador de logro: se realiza inventario de los dispositivos que tiene el centro.  |   | Valoración:                              |
| <b>Actuación 3: Elaboración de un contrato de préstamo para que las familias firmen al recoger el dispositivo.</b>  |   |  |
| Responsable: Coordinador #CompDigEdu  | Recursos: procesador de textos                | Temporalización: Septiembre-octubre 2023 |

COLEGIO ALBORADA 28070883

|  |  |   |
|--|--|---|
| Indicador de logro: se realiza un contrato de préstamo de dispositivos.  |  | Valoración:                                   |
| <b>Actuación 4: Asegurar la competencia digital de las familias que lo reciben a través de tutoriales de uso o formaciones más específicas</b> |  |   |
| Responsable: Informático del colegio   | Recursos: correo electrónico             | Temporalización: Curso 2023-2024              |
| Indicador de logro: se realizan tutoriales y se suben al drive del colegio sobre el uso de dispositivos para poder enviárselo a las familias.. |  | Valoración:                                   |
| <b>C.4 Espacios para el proceso de enseñanza aprendizaje. Nivel 3</b>  |  |   |
| <b>Objetivo: Optimizar el uso de estos espacios de aprendizaje creando espacios para funciones específicas.</b>                                |  |   |
| <b>Actuación 1: Generar instrucciones de uso de los diferentes espacios a disposición del profesorado.</b>                                     |  |   |
| Responsable: coordinador #CompDigEdu   | Recursos: procesador de textos           | Temporalización: Primer trimestre curso 23-24 |
| Indicador de logro: se elaboran unas instrucciones sencillas que se hacen llegar a los profesores  |  | Valoración:                                   |
| <b>Actuación 2: Generar el intercambio de experiencias entre el profesorado para fomentar el buen uso de los espacios.</b>                     |  |   |
| Responsable: director del centro   | Recursos: claustro de profesores         | Temporalización: Curso 23-24                  |
| Indicador de logro: al menos un claustro recoge la intervención de un profesor que realiza una exposición de experiencias ante el profesorado  |  | Valoración:                                   |
| <b>Actuación 3: Formar al claustro en metodologías activas adecuadas para ser usadas en los espacios disponibles.</b>                          |  |   |
| Responsable: coordinador #CompDigEdu   | Recursos: plan de formación en el centro | Temporalización: 2º trimestre curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: la actividad formativa propuesta incluye un módulo sobre metodologías activas  |  | Valoración:                                   |

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** FACILITAR EL DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO DEL PERSONAL A TODOS LOS NIVELES PARA RESPALDAR EL DESARROLLO Y LA INTEGRACIÓN DE NUEVOS MODELOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE QUE UTILICEN LAS TECNOLOGÍAS DIGITALES.

### D.1 Planes de formación de centros. Nivel único

**Objetivo:** Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.

**Actuación 1: Crear una comisión compuesta por diferentes niveles, departamentos y áreas que valore las necesidades formativas del centro.**

|   |   |  |
|---|---|--|
| Responsable: Director del centro  | Recursos: jefes de departamentos didácticos | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
| Indicador de logro: la Programación General Anual recoge la composición y funciones de esta comisión, integrada en la CCP |   | Valoración: Conseguido                 |

**Actuación 2: Sondear las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios.**

|  |                              |   |
|--|------------------------------|---|
| Responsable: coordinador #CompDigEdu   | Recursos: formularios Google | Temporalización: primer trimestre del curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: se recogen las inquietudes formativas del profesorado a través de formularios en línea organizados por departamentos didácticos a través de los jefes de departamento. |                              | Valoración:   |

**Actuación 3: Analizar los resultados del cuestionario.**

|  |  |   |
|--|--|---|
| Responsable: coordinador #CompDigEdu y director centro   | Recursos: respuestas a los formularios | Temporalización: primer trimestre del curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: se crea una lista de las necesidades formativas en orden de preferencia atendiendo al número de demandantes, relación con el PEC y adecuación a competencias en el MRCDD |  | Valoración:   |

**Actuación 4: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.**

COLEGIO ALBORADA 28070883

|   |   |   |
|---|---|---|
| Responsable: comisión #CompDigEdu   | Recursos: análisis del cuestionario         | Temporalización: primer trimestre del curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: se crea una lista de actividades formativas en orden de preferencia   |   | Valoración:   |
| <b>Actuación 5: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.</b>  |   |   |
| Responsable: comisión #CompDigEdu y ATD   | Recursos: plantilla de cursos               | Temporalización: primer trimestre del curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: se elabora el proyecto de la primera actividad formativa  |   | Valoración:   |
| <b>Actuación 6: Subir toda la información de las actividades formativas realizadas en el centro al drive del colegio</b>  |   |   |
| Responsable: coordinador TIC  | Recursos: Google Drive                      | Temporalización: Curso 2023-2024                      |
| Indicador de logro: se crea una carpeta en el google drive del centro donde se suben las informaciones y cursos   |   | Valoración:   |
| <b>Actuación 7: Establecer un plan de formación para la implementación del PDC.</b>   |   |   |
| Responsable: coordinador #CompDigEdu  | Recursos: análisis del cuestionario y MRCDD | Temporalización: primer trimestre del curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: se planifican las acciones formativas a desarrollar a lo largo del curso  |   | Valoración:   |
| <b>D.2 Competencia digital del profesorado. Nivel 2</b>   |   |   |
| <b>Objetivo: Incluir en la actividad formativa un módulo inicial básico sobre el uso de dispositivos digitales de los alumnos y su conexión a la red para su aplicación práctica en el aula</b> |   |   |
| <b>Actuación 1: Identificar las dificultades o inseguridades que genera en el profesorado la utilización, por parte de los alumnos, de dispositivos en el aula.</b>                             |   |   |

COLEGIO ALBORADA 28070883

|  |  |   |
|--|--|---|
| Responsable: coordinador #CompDigEdu   | Recursos: formularios Google                                       | Temporalización: primer trimestre curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: se elabora el formulario y se identifican las dificultades   |  | Valoración:                                       |
| <b>Actuación 2: Diseñar un módulo que refleje soluciones a las dificultades encontradas</b>  |  |   |
| Responsable: coordinador #CompDigEdu   | Recursos: respuestas al formulario, plan de formación en el centro | Temporalización: primer trimestre curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: el plan de formación en el centro para el primer trimestre recoge dicho módulo.  |  | Valoración:                                       |
| <b>D.3 Competencia en metodologías activas del profesorado. Nivel 2</b>  |  |   |
| <b>Objetivo: Definir las metodologías activas que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias, etc.) para diseñar una formación más específica</b> |  |   |
| <b>Actuación 1: Recoger información sobre las diferentes metodologías activas cuya base teórica conocen los docentes</b>   |  |   |
| Responsable: coordinador #CompDigEdu   | Recursos: formularios de Google                                    | Temporalización: 2º trimestre curso 2023-2024     |
| Indicador de logro: se elabora un formulario de recogida de datos y se analizan las respuestas   |  | Valoración:                                       |
| <b>Actuación 2: Seleccionar las metodologías activas que más se adecuen a las señas de identidad del centro.</b>   |  |   |
| Responsable: comisión #CompDigEdu  | Recursos: análisis a la respuesta del formulario                   | Temporalización: 2º trimestre curso 2023-2024     |
| Indicador de logro: un acta recoge el análisis y propuesta de metodologías activas a implementar   |  | Valoración:                                       |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <b>Actuación 3: Diseñar un módulo formativo práctico sobre las metodologías activas seleccionadas.</b>  |  |   |
| Responsable: coordinador #CompDigEdu  | Recursos: plan de formación en el centro | Temporalización: 2º trimestre curso 2023-2024     |
| Indicador de logro: la formación en el centro para el tercer trimestre incluye al menos un módulo sobre el trabajo utilizando metodologías activas.                       |  | Valoración:                                       |
| <b>Actuación 4: Incluir al menos una metodología activa por todos los departamentos o niveles en las programaciones didácticas</b>  |  |   |
| Responsable: jefes de departamento  | Recursos: programaciones didácticas      | Temporalización: Tercer trimestre curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: las programaciones didácticas recogen de manera expresa la utilización de, al menos, una de las metodologías activas seleccionadas a nivel de centro. |  | Valoración:                                       |
| <b>D.4 Cultura de compartir materiales y experiencias. Nivel 2</b>  |  |   |
| <b>Objetivo: establecer tiempos, espacios y mecanismos regulares para favorecer este intercambio de ideas, posible formación y buenas prácticas educativas</b>            |  |   |
| <b>Actuación 1: Incluir en el horario una hora común entre la comisión y los jefes de departamento/coordinadores de ciclo</b>   |  |   |
| Responsable: Director del centro  | Recursos: Horarios                       | Temporalización: Primer trimestre curso 2023-2024 |

COLEGIO ALBORADA 28070883

|   |   |                                  |
|---|---|----------------------------------|
| Indicador de logro: Establecer una reunión mensual entre la comisión #CompDigEdu y los jefes de departamentos   |   | Valoración:                      |
| <b>Actuación 2: Reservar un espacio exclusivo para la compartición voluntaria de píldoras formativas en los claustros.</b>  |   |                                  |
| Responsable: Director de centro   | Recursos: materiales de cierto nivel de calidad elaborados por el profesorado | Temporalización: curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: existen profesores que se animan a compartir con el resto del profesorado sus experiencias educativas.  |   | Valoración:                      |
| <b>Actuación 3: Compartir en el drive del colegio las buenas prácticas educativas y recursos con el resto de miembros del Claustro</b>  |   |                                  |
| Responsable: coordinador #CompDigEdu  | Recursos: materiales elaborados por el profesorado                            | Temporalización: curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: existen profesores que suben a la carpeta de Píldoras formativas sus buenas prácticas educativas y recursos   |   | Valoración:                      |
| <b>D.5 El profesorado realiza autoevaluación del uso de las nuevas tecnologías en su práctica docente. Nivel 1</b>  |   |                                  |
| <b>Objetivo:</b> Crear un método de autoevaluación de la práctica docente que incluya la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías   |   |                                  |
| <b>Actuación 1: Crear un cuestionario de autoevaluación por departamentos o niveles para todo el profesorado.</b>   |   |                                  |
| Responsable: comisión #CompDigEdu   | Recursos: formularios de Google   | Temporalización: curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: se crea un formulario funcional para la autoevaluación de la práctica docente que incluya el aspecto del uso de las TICs de forma exclusiva o como apartado de otro más general |   | Valoración:                      |
| <b>Actuación 2: Elaborar una lista de conclusiones a partir del cuestionario que sirva de punto de reflexión en las reuniones de departamento..</b>   |   |                                  |



COLEGIO ALBORADA 28070883

|   |                                  |                                |
|---|----------------------------------|--------------------------------|
| Responsable: jefes de departamento  | Recursos: memoria final de curso | Temporalización: junio de 2024 |
| Indicador de logro: la memoria del departamento recoge el análisis de las respuestas al cuestionario y propuestas de mejora relacionadas con este |                                  | Valoración:                    |

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** IMPLEMENTAR EL USO DE TECNOLOGÍAS DIGITALES PARA EL APRENDIZAJE MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN E INNOVACIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.

### E.1 Uso de entornos virtuales de aprendizaje. Nivel 4

Existen aulas virtuales en plataformas como Classroom que se utilizan de forma interactiva, con gran participación del alumnado.

### E.2 Participación en programas de innovación educativa. Nivel 3

**Objetivo:** Ampliar la participación del centro en los proyectos de innovación, ya sea incluyendo más profesores/alumnos/niveles a los programas iniciados o incorporando nuevos programas.

**Actuación 1:** Informar al Claustro de los proyectos de innovación pedagógica que se realizan en el centro.

|  |                                  |                                  |
|--|----------------------------------|----------------------------------|
| Responsable: coordinador #CompDigEdu   | Recursos: claustro de profesores | Temporalización: Curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: A través del canal de comunicación con el claustro de profesores se recoge la intervención que aporta esta información |                                  | Valoración:                      |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>Actuación 2: Analizar los diferentes programas de innovación pedagógica para valorar cuál incorporar al centro.</b>  |  |  |
| Responsable: coordinador #CompDigEdu  | Recursos: información en la web de Innovación y Formación del Profesorado<br><a href="https://innovacionyformacion.educa.madrid.org/">https://innovacionyformacion.educa.madrid.org/</a> | Temporalización: curso 2023-2024                   |
| Indicador de logro: el coordinador se informa/solicita información, acerca de los diferentes proyectos que ofrece la S.G. de Innovación y Formación del Profesorado   |  | Valoración:  |
| <b>Actuación 3: Aprobar en claustro la participación en un nuevo programa de innovación pedagógica.</b>   |  |  |
| Responsable: director del centro  | Recursos: claustro de profesores   | Temporalización: curso 2023-2024                   |
| Indicador de logro: un acta del claustro de profesores recoge la aprobación de la participación del centro en un nuevo programa de innovación.  |  | Valoración:  |
| <b>E.3 Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea. Nivel 1</b>  |  |  |
| <b>Objetivo: Conocer y/o Incluir los REA en las programaciones de aula.</b>   |  |  |
| <b>Actuación 1: Incluir en el Plan de Formación de Centro los REA y sus posibilidades en el aula.</b>   |  |  |
| Responsable: coordinador #CompDigEdu  | Recursos: plan de formación en el centro   | Temporalización: 2º o 3º trimestre curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: la acción formativa propuesta para el segundo o tercer trimestre incluye formación sobre los REA  |  | Valoración:  |
| <b>E.4 Protocolo de seguridad y privacidad. Nivel 1</b>   |  |  |
| <b>Objetivo: Elaborar un protocolo de seguridad y protección de los datos del centro.</b>   |  |  |
| <b>Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre la protección y seguridad de datos del centro, incluyendo el correcto uso de licencias digitales y derechos de autor</b> |  |  |

COLEGIO ALBORADA 28070883

|  |   |  |
|--|---|--|
| Responsable: comisión #CompDigEdu  | Recursos: plan de formación en el centro      | Temporalización: 2º o 3º trimestre curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: la acción formativa propuesta para el segundo o tercer trimestre incluye formación sobre sobre la protección y seguridad de datos del centro.  |   | Valoración:  |
| <b>Actuación 2: Elaborar un decálogo de uso responsable de los datos personales.</b>   |   |  |
| Responsable: coordinador #CompDigEdu junto con Gerencia.   | Recursos: Procesador de textos...             | Temporalización: 2º o 3º trimestre curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: infografía que señale el uso responsable de los datos personales.  |   | Valoración:  |
| <b>Actuación 3: Difundir el protocolo de seguridad y protección de los datos del centro a toda la comunidad educativa.</b>   |   |  |
| Responsable: coordinador #CompDigEdu   | Recursos: canal comunicación habitual         | Temporalización: 2º o 3º trimestre curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: se informa por el canal de comunicación habitual del centro el protocolo de seguridad y protección de datos  |   | Valoración:  |
| <b>E.5 Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad - Nivel 1</b>  |   |  |
| <b>Objetivo:</b> Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación...).                              |   |  |
| <b>Actuación 1:</b> Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.  |   |  |
| Responsable: coordinador #CompDigEdu   | Recursos: actividades formativas en el centro | Temporalización: curso 2023-2024                   |
| Indicador de logro: hay actividades formativas en el centro que incluyen estos contenidos  |   | Valoración:  |
| <b>Actuación 2:</b> Crear un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc. |   |  |

COLEGIO ALBORADA 28070883

|  |  |                                  |
|--|--|----------------------------------|
| Responsable: comisión #CompDigEdu  | Recursos: contenidos de actividades formativas                                     | Temporalización: curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: se redacta y difunde el protocolo  |  | Valoración:                      |
| <b>Actuación 3:</b> Establecer una comisión de seguridad y protección de datos que se encargue de diseñar infografías, píldoras informativas, etc. |  |                                  |
| Responsable: coordinador #CompDigEdu   | Recursos: protocolo de protección de datos y uso de licencias, alumnado del centro | Temporalización: curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: la comisión es creada y realiza al menos un mural que se expone en un espacio común del centro                                 |  | Valoración:                      |
| <b>Actuación 4:</b> Difundir las infografías, píldoras informativas, etc. a través de la web y RRSS.   |  |                                  |
| Responsable: Equipo de comunicación del colegio  | Recursos: web, correo electrónico, RRSS  | Temporalización: curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: hay boletines de correo, publicaciones web y/o en RRSS con estos contenidos  |  | Valoración:                      |

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*

**Objetivo estratégico:** INTEGRAR LAS TECNOLOGÍAS DIGITALES PARA EL APRENDIZAJE EN EL AULA, MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN E INNOVACIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE.

### F.1. Uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje. Nivel 4

El alumnado usa las TIC para diseñar materiales digitales propios (presentaciones, infografías, vídeos...).

### F.2. Uso de nuevas tecnologías para facilitar la colaboración del alumnado. Nivel 3

**Objetivo:** Capacitar al alumnado para la utilización de dispositivos digitales de forma autónoma y segura

**Actuación 1:** Incluir actividades colaborativas/cooperativas que fomenten la autonomía y seguridad del alumnado en la programación didáctica de las diferentes materias

|                                    |                                     |                                  |
|------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| Responsable: jefes de departamento | Recursos: programaciones didácticas | Temporalización: curso 2023-2024 |
|------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|

|  |             |
|--|-------------|
| Indicador de logro: las programaciones didácticas incluyen estas actividades | Valoración: |
|--|-------------|

**Actuación 2:** Trabajar en proyectos audiovisuales para concursos convocados en el ámbito escolar

|                                     |   |                                  |
|-------------------------------------|---|----------------------------------|
| Responsable: profesorado y alumnado | Recursos: material audiovisual del centro | Temporalización: curso 2023-2024 |
|-------------------------------------|---|----------------------------------|

|   |             |
|---|-------------|
| Indicador de logro: se elabora el proyecto y se presenta a concurso | Valoración: |
|---|-------------|

**Actuación 3:** Sesiones informativas sobre los contenidos que se vean necesarios (protección de datos personales, riesgos de redes sociales, ....)

|                                      |                                     |                                  |
|--------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| Responsable: coordinador #CompDigEdu | Recursos: material Policía Nacional | Temporalización: curso 2023-2024 |
|--------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|

COLEGIO ALBORADA 28070883

|  |                                       |   |
|--|---------------------------------------|---|
| Indicador de logro: se lleva a cabo, al menos, una sesión de protección de datos personales, riesgos de redes sociales, ...  |                                       | Valoración:                                       |
| <h3>F.3 Uso de nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE (Alumnos con necesidades educativas especiales, incorporación tardía, altas capacidades) Nivel 3</h3>  |                                       |   |
| <p><b>Objetivo: Conocer y aplicar el DUA (Diseño Universal de Aprendizaje) como metodología favorecedora y dinamizadora para todo el alumnado y, en particular, el alumnado NEAE</b></p> |                                       |   |
| <p><b>Actuación 1: Incluir en la formación un módulo sobre DUA (diseño universal del aprendizaje)</b></p>  |                                       |   |
| Responsable: coordinador #CompDigEdu   | Recursos: plan de formación el centro | Temporalización: Primer trimestre curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: la acción formativa propuesta para el tercer trimestre incluye un módulo sobre DUA   |                                       | Valoración:                                       |
| <p><b>Actuación 2: Incorporar gradualmente en las programaciones de aula contenidos y actividades adaptadas a la metodología DUA en grupos con alumnos NEAE.</b></p>                     |                                       |   |
| Responsable: jefes de departamento   | Recursos: programaciones didácticas   | Temporalización: curso 2023-2024                  |
| Indicador de logro: las programaciones incorporan contenidos y actividades adaptadas a la metodología DUA  |                                       | Valoración:                                       |
| <p><b>Actuación 3: Poner en marcha actividades basadas en la metodología DUA en el aula.</b></p>   |                                       |   |
| Responsable: profesorado del centro  | Recursos: programaciones de aula      | Temporalización: curso 2023-2024                  |
| Indicador de logro: la memoria anual contempla la realización de estas actividades, previamente programadas  |                                       | Valoración:                                       |

## F.4 Uso de nuevas tecnologías para diseñar proyectos interdisciplinares. Nivel 1

**Objetivo:** Incorporar gradualmente actividades interdisciplinares a través de las TIC

**Actuación 1:** Promover actividades a nivel de centro/nivel/ciclo que faciliten este trabajo interdisciplinar.

Responsable: Jefes de departamento

Recursos: programaciones de aula

Temporalización: curso 2023-2024

Indicador de logro: se realiza al menos una actividad interdisciplinar durante el curso que implica el uso de las TICs

Valoración:

**Actuación 2:** Utilizar escenarios de aprendizaje interdisciplinares ya diseñados (por ejemplo, MadRead).

Responsable: Profesor

Recursos: Plataforma de EducaMadrid

Temporalización: curso 2023-2024

Indicador de logro: se realiza al menos una actividad interdisciplinar durante el curso que implica el uso de las TICs

Valoración:

## G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** SUSTITUIR GRADUALMENTE LA EVALUACIÓN TRADICIONAL POR UN CONJUNTO DE PRÁCTICAS MÁS AMPLIO, CENTRADAS EN EL ALUMNADO, PERSONALIZADAS Y REALISTAS QUE SE APOYEN EN LAS POSIBILIDADES QUE OFRECE LA TECNOLOGÍA.

### G.1 Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado. (la forma en la que se registran y calculan calificaciones). Nivel 3

Gran parte del claustro utiliza herramientas de Educamadrid u otras aplicaciones (Cuaderno de calificaciones del aula virtual o raíces...) para el registro de notas.

### G.2 Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado. (e-valuM, portfolio, etc.). Nivel 1

**Objetivo:** Incorporar gradualmente algunas herramientas digitales autorizadas al proceso de evaluación del alumnado.

**Actuación 1:** Realizar sesiones formativas al profesorado en el uso de diferentes estrategias de evaluación y ejemplos de herramientas digitales para llevarlas a cabo. (e-valuM, portfolios digitales, aula virtual..)

|  |  |                                  |
|--|--|----------------------------------|
| Responsable: comisión #CompDigEdu  | Recursos: actividades confeccionadas para el fin | Temporalización: Septiembre 2023 |
| Indicador de logro: se realizan sesiones al inicio de curso sobre herramientas de evaluación |  | Valoración:                      |

**Actuación 2:** Introducir de forma puntual herramientas digitales de evaluación

|   |                                  |                                  |
|---|----------------------------------|----------------------------------|
| Responsable: Profesorado  | Recursos: herramientas digitales | Temporalización: Curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: se introducen herramientas digitales para la evaluación de los alumnos. |                                  | Valoración:                      |

### G.3 El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje. Nivel 1



|   |   |                                  |
|---|---|----------------------------------|
| <b>Objetivo:</b> Incorporar gradualmente la autoevaluación del alumnado sobre su propio proceso de aprendizaje y coevaluación a través de las nuevas tecnologías. |   |                                  |
| <b>Actuación 1: Diseñar rúbricas de autoevaluación y/o de evaluación entre iguales a través de herramientas digitales</b>   |   |                                  |
| Responsable: profesorado y alumnos  | Recursos: cuestionarios de autoevaluación | Temporalización: Curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: se confeccionan rúbricas para la autoevaluación del alumnado  |   | Valoración:                      |
| <b>Actuación 2: Proporcionar momentos, espacios y herramientas digitales de autorreflexión del alumnado al final de una sesión/unidad didáctica</b>               |   |                                  |
| Responsable: profesorado  | Recursos: rúbricas                        | Temporalización: Curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: se utiliza los últimos minutos de clase para realizar una autoevaluación del aprendizaje.   |   | Valoración:                      |
| <b>Objetivo específico:</b> Sistematizar el uso de las herramientas digitales de evaluación incluyéndose en sus programaciones de aula.                           |   |                                  |

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** MEJORAR EL CONJUNTO DE CAPACIDADES, CONOCIMIENTOS Y ACTITUDES QUE PERMITEN A LOS ALUMNOS EMPLEAR LAS TECNOLOGÍAS DIGITALES DE FORMA SEGURA, CREATIVA Y CRÍTICA.

### H.1 Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado. **Nivel único**

**Objetivo:** Incluir en las programaciones didácticas enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.

**Actuación 1: Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula.**

|  |                                  |                               |
|--|----------------------------------|-------------------------------|
| Responsable: Jefe de Estudios  | Recursos: claustro de profesores | Temporalización: octubre 2023 |
| Indicador de logro: el acta del claustro recoge esta indicación específica para la elaboración de las programaciones didácticas. |                                  | Valoración:                   |

**Actuación 2: Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales. (Tablet, ordenadores, etc..)**

|   |  |  |
|---|--|--|
| Responsable: Informático del colegio          | Recursos: equipos del centro, procesador de textos | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
| Indicador de logro: hay un inventario escrito |  | Valoración: Conseguido                 |

**Actuación 3: Elaborar una guía sobre el uso de cada dispositivo y sus posibilidades en el aula.**

|   |  |   |
|---|--|---|
| Responsable: coordinador TIC  | Recursos: manuales de usuario de equipos, experiencia previa de docentes | Temporalización: 2º Trimestre curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: se elabora al menos una guía o infografía sobre el uso de los nuevos paneles digitales interactivos adquiridos por el centro. |  | Valoración:                                   |

**Actuación 4: Elaborar tutoriales sobre el uso de los medios tecnológicos usados para el alumnado.**

COLEGIO ALBORADA 28070883

|   |   |                                       |
|---|---|---------------------------------------|
| Responsable: informático del colegio  | Recursos: alumnado del centro, equipos y software de grabación y edición                          | Temporalización: Curso 2023-2024      |
| Indicador de logro: hay alumnos que elaboran al menos un tutorial, sobre uso de un dispositivo de préstamo del centro y este se sube al drive del centro                    |   | Valoración:                           |
| <h2>H.2 Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, ciberbullying...) Nivel único</h2> |   |                                       |
| <p><b>Objetivo:</b> Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.</p>                            |   |                                       |
| <p><b>Actuación 1: Diseñar una (infografía, página informativa, etc.) sobre el uso de los entornos seguros en internet. (ciberseguridad)</b></p>                            |   |                                       |
| Responsable: coordinador #CompDigEdu  | Recursos: alumnado del centro, herramientas y equipos para elaboración de publicaciones y/o vídeo | Temporalización <b>CURSO ANTERIOR</b> |
| Indicador de logro: hay alumnos que elaboran al menos uno de estos materiales y se publica en la agenda del colegio   |   | Valoración: Conseguido                |
| <p><b>Actuación 2: Diseñar un esquema/diagrama de los riesgos más habituales por parte de menores y cómo tratarlos.</b></p>   |   |                                       |
| Responsable: coordinador #CompDigEdu  | Recursos: alumnado del centro, herramientas y equipos para elaboración de publicaciones y/o vídeo | Temporalización curso 2023-2024       |
| Indicador de logro: hay alumnos que elaboran este esquema o diagrama y se publica difundándose a través de la web del centro y/o en las RRSS                                |   | Valoración:                           |
| <p><b>Actuación 3: Crear recursos didácticos para informar sobre cómo se manifiesta el ciberbullying como medio para prevenirlo.</b></p>                                    |   |                                       |
| Responsable: coordinador #CompDigEdu  | Recursos: alumnado del centro, herramientas y equipos para elaboración de publicaciones y/o vídeo | Temporalización curso 2023-2024       |

COLEGIO ALBORADA 28070883

|   |   |  |
|---|---|--|
| Indicador de logro: hay alumnos que elaboran al menos uno de estos materiales y se publica difundándose a través de la web del centro y/o en las RRSS                           |   | Valoración:                            |
| <h3>H.3 Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno.</h3> <h4>Nivel único</h4>  |   |  |
| <p><b>Objetivo:</b> Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.</p> |   |  |
| <p><b>Actuación 1: Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información.</b></p>                                 |   |  |
| Responsable: Coordinador #CompDigEdu  | Recursos: bases de datos en el aula virtual   | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
| Indicador de logro: se crea y mantiene una bases de datos con webs seguras para el alumnado   |   | Valoración Conseguido                  |
| <p><b>Actuación 2: Realizar una guía sobre las posibilidades de los motores de búsqueda en internet.</b></p>  |   |  |
| Responsable: Coordinador #CompDigEdu  | Recursos: alumnado del centro, herramientas y equipos para elaboración de publicaciones y/o vídeo | Temporalización: curso 2023-2024       |
| Indicador de logro: hay alumnos que elaboran esta guía y se publica difundándose a través de la web del centro y/o en las RRSS  |   | Valoración:                            |
| <p><b>Actuación 3: Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.</b></p>                          |   |  |
| Responsable: Coordinador #CompDigEdu  | Recursos: alumnado del centro, herramientas y equipos para elaboración de publicaciones y/o vídeo | Temporalización: curso 2023-2024       |

COLEGIO ALBORADA 28070883

|   |                              |                                  |
|---|------------------------------|----------------------------------|
| Indicador de logro: hay alumnos que elaboran esta lista guía y se publica difundiéndose a través de la web del centro y/o en las RRSS   |                              | Valoración:                      |
| <b>H.4 Comunicación entre docentes y alumnos a través de nuevas tecnologías. Nivel único</b>  |                              |                                  |
| <b>Objetivo: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.</b>  |                              |                                  |
| <b>Actuación 1: Incluir en el plan educativo del centro (PEC) un protocolo de comunicación digital con el alumnado.</b>   |                              |                                  |
| Responsable: Consejo escolar  | Recursos: PEC, RPD           | Temporalización: enero de 2024   |
| Indicador de logro: el PEC recoge dicho protocolo   |                              | Valoración:                      |
| <b>Actuación 2: Establecer unas pautas de utilización de los canales de comunicación establecidos.</b>  |                              |                                  |
| Responsable: Profesorado  | Recursos: correo electrónico | Temporalización: septiembre 2023 |
| Indicador de logro: se informa al alumnado al inicio de curso el canal de comunicación.   |                              | Valoración:                      |
| <b>H.5 Creación de recursos digitales por parte del alumnado. Nivel 3</b>   |                              |                                  |
| <b>Objetivo: Incorporar en las programaciones actividades para enseñar a los alumnos el manejo de herramientas más avanzadas con las que el alumno pueda crear recursos digitales más dinámicos</b> |                              |                                  |
| <b>Actuación 1: Diseñar actividades en plataformas más avanzadas, como blogs o wikis, en las que los estudiantes puedan comunicarse y difundir contenido.</b>                                       |                              |                                  |

COLEGIO ALBORADA 28070883

|   |                                  |                                  |
|---|----------------------------------|----------------------------------|
| Responsable: profesorado  | Recursos: programaciones de aula | Temporalización: curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: hay al menos una actividad en cada grupo de alumnos que implica el uso de herramientas digitales avanzadas.                               |                                  | Valoración                       |
| <b>Actuación 2: Desarrollar una lista de buenas prácticas para citar los derechos de autor al compartir contenido en plataformas digitales.</b>               |                                  |                                  |
| Responsable: profesorado  | Recursos: programaciones de aula | Temporalización: curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: se elabora al menos una infografía, dirigida a todos los públicos, acerca del uso/respeto a licencias de copyright, CC y dominio público. |                                  | Valoración:                      |
| <b>H.6 Se enseña a los alumnos habilidades tecnológicas más específicas como programación, resolución de problemas técnicos... NIVEL 1</b>                    |                                  |                                  |
| <b>Objetivo: Enseñar a los alumnos habilidades tecnológicas más específicas como programación, resolución de problemas técnicos...</b>                        |                                  |                                  |
| <b>Actuación 1: Incorporar secuencias básicas para conectar elementos técnicos básicos</b>  |                                  |                                  |
| Responsable: profesorado de robótica  | Recursos: programaciones de aula | Temporalización: curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: realiza actividades en las que tiene que enlazar elementos técnicos básicos.  |                                  | Valoración:                      |

## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

**Objetivo estratégico:** FOMENTAR LA MEJORA DE LA COMPETENCIA DIGITAL CIUDADANA Y LA PARTICIPACIÓN DE LAS FAMILIAS EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PDC A TRAVÉS DE MEDIOS DIGITALES

### MF.1 Comunicación con las familias. Nivel ÚNICO

**Objetivo:** Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

**Actuación 1:** Convocar CCP o de otro órgano de gobierno para decidir las vías de comunicación con las familias y el protocolo a seguir

|   |                                   |  |
|---|-----------------------------------|--|
| Responsable: Director del centro  | Recursos: convocatoria de reunión | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
| Indicador de logro: el acta de la CCP recoge la decisión de las vías de comunicación con las familias y estas no contravienen normas de mayor rango |                                   | Valoración: Conseguido                 |

**Actuación 2:** Informar a los diferentes equipos/departamentos sobre la decisión tomada y debatir posibles alternativas.

|  |   |                                  |
|--|---|----------------------------------|
| Responsable: jefes de departamentos  | Recursos: reuniones de departamentos didácticos | Temporalización: septiembre 2023 |
| Indicador de logro: las actas de reuniones de departamentos didácticos recogen que se ha trasladado dicha información a sus miembros |   | Valoración: Conseguido           |

**Actuación 3:** Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro, información directa de los tutores.

|   |  |                                  |
|---|--|----------------------------------|
| Responsable: responsable de la web, tutores   | Recursos: protocolo de comunicación y herramientas recogidas en el mismo | Temporalización: septiembre 2023 |
| Indicador de logro: se publica el protocolo en la web y RRSS (si se considera oportuno) y los tutores trasladan la información a las familias de acuerdo con el propio protocolo. |  | Valoración Conseguido            |

## MF.2 Conocimiento del centro sobre la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen **Nivel 1 y Nivel 2**

**Objetivo específico:** Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible

**Actuación 1:** Diseñar un cuestionario para las familias que recoja información sobre su competencia digital

|                                      |                                 |                                  |
|--------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| Responsable: coordinador #CompDigEdu | Recursos: formularios de Google | Temporalización: Curso 2023-2024 |
|--------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|

|  |             |
|--|-------------|
| Indicador de logro: se elabora el formulario | Valoración: |
|--|-------------|

**Actuación 2:** Fomentar la participación de las familias en la participación de la encuesta acerca de competencias digitales

|                       |   |                                  |
|-----------------------|---|----------------------------------|
| Responsables: tutores | Recursos: vías de comunicación habituales | Temporalización: Curso 2023-2024 |
|-----------------------|---|----------------------------------|

|   |             |
|---|-------------|
| Indicador de logro: la publicidad para la participación en el cuestionario tiene potencial alcance a la totalidad de las familias | Valoración: |
|---|-------------|

**Actuación 3:** Analizar los resultados del formulario, propuesta de soluciones para la mejora de la competencia digital de las familias y diseño de actuaciones encaminadas a este mismo fin

|                                   |                                    |                                  |
|-----------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| Responsable: comisión #CompDigEdu | Recursos: respuestas al formulario | Temporalización: Curso 2023-2024 |
|-----------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|

|  |             |
|--|-------------|
| Indicador de logro: un acta de claustro y/o de CCP recoge estos aspectos relacionados con la competencia digital ciudadana de las familias | Valoración: |
|--|-------------|

## MF.3 Familias implicación **Nivel 2**



|   |  |                                  |
|---|--|----------------------------------|
| <b>Objetivo: Implicar al AMPA para que lidere la participación de las familias en el PDC.</b>   |  |                                  |
| <b>Actuación 1: Potenciar el liderazgo del AMPA entre las familias a través de encuentros, difusión de sus actividades en la web y en RRSS, etc.</b>                                |  |                                  |
| Responsable: equipo directivo   | Recursos: canales de comunicación habituales | Temporalización: Curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: el AMPA asume ese liderazgo siendo más activo.  |  | Valoración:                      |
| <b>Actuación 2: Programar encuentros entre AMPA y equipo directivo para compartir líneas de trabajo y generar una colaboración activa.</b>  |  |                                  |
| Responsable: equipo directivo   | Recursos: canales de comunicación habituales | Temporalización: curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: se realiza una reunión mensual con el AMPA  |  | Valoración:                      |
| <b>Actuación 3: Implicar activamente al AMPA en las actividades del centro relacionadas con la implantación del PDC</b>   |  |                                  |
| Responsable: equipo directivo   | Recursos: canales de comunicación habituales | Temporalización: curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: el AMPA participa en las actividades.   |  | Valoración:                      |
| <b>Actuación 4: Valorar explícitamente el apoyo de las familias en la implantación del PDC (a través de la web, RRSS, etc.).</b>  |  |                                  |
| Responsable: responsable de comunicación  | Recursos: web, RRSS y publicaciones          | Temporalización: curso 2023-2024 |
| Indicador de logro: las colaboraciones de las familias en las actividades encaminadas al desarrollo del PDC son públicamente reconocidas en su difusión.                            |  | Valoración:                      |
| <b>MF.4 Familias competencia digital ciudadana. Nivel 3</b>   |  |                                  |
| <b>Objetivo: Crear un banco de tutoriales on-line para que las familias puedan apoyar a los alumnos en los entornos virtuales o las herramientas digitales usadas en el centro.</b> |  |                                  |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <b>Actuación 1: Designar a la/s persona/s responsables de la elaboración de tutoriales</b>   |  |  |
| Responsable: informático del colegio   | Recursos: web, RRSS y publicaciones  | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
| Indicador de logro: se nombra a la persona encargada de realizar los vídeos tutoriales   |  | Valoración Conseguido                  |
| <b>Actuación 2: Decidir las herramientas digitales que se explicarán en los tutoriales</b>   |  |  |
| Responsable: Equipo directivo e informático del colegio  | Recursos: herramientas digitales   | Temporalización: Curso 2023-2024       |
| Indicador de logro: se eligen aquellas herramientas digitales que necesitan explicación mediante vídeo tutorial  |  | Valoración Conseguido                  |
| <b>Actuación 3: Elaborar los tutoriales y subirlos a un repositorio seguro.</b>  |  |  |
| Responsable: informático del colegio   | Recursos: herramientas y equipos para elaboración de publicaciones y/o vídeo | Temporalización: Curso 2023-2024       |
| Indicador de logro: se elabora al menos un tutorial de alguna de las herramientas digitales que utilizamos en el centro, se guarda en el drive y se difunde en la web. |  | Valoración:                            |
| <b>Actuación 4: Abrir líneas de comunicación para solucionar incidencias y dudas, estableciendo responsable, horario, forma de comunicación...</b>                     |  |  |
| Responsable: Informático del colegio   | Recursos: Formularios de Google  | Temporalización: Curso 2023-2024       |
| Indicador de logro: se eligen aquellas herramientas digitales que necesitan explicación mediante vídeo tutorial  |  | Valoración:                            |

## MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

*Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.*

**Objetivo estratégico:** DAR A CONOCER EL CENTRO ASÍ COMO LAS ACTIVIDADES Y PROYECTOS EN LOS QUE PARTICIPA AL PÚBLICO EN GENERAL TRAVÉS DE INTERNET Y MANTENER LOS CANALES EN CONTINUA ACTUALIZACIÓN.

## MDC.1 Web del centro. Nivel 4

**Objetivo:** Mantener actualizada la web con enlaces funcionales

**Actuación 1: Publicar novedades al menos con una periodicidad quincenal**

|                                     |                          |                                  |
|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------------|
| Responsable: Equipo de comunicación | Recursos: web del centro | Temporalización: curso 2023-2024 |
|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------------|

|  |             |
|--|-------------|
| Indicador de logro: la página web tiene al menos una publicación quincenal | Valoración: |
|--|-------------|

**Actuación 2: Crear una revista digital de centro para las familias/alumnado anual con la participación del alumnado y familias interesadas**

|                                     |   |  |
|-------------------------------------|---|--|
| Responsable: profesorado del centro | Recursos: Herramienta de boletines de EducaMadrid | Temporalización: <b>CURSO ANTERIOR</b> |
|-------------------------------------|---|--|

|  |                        |
|--|------------------------|
| Indicador de logro: se publica un boletín trimestral como revista digital del centro que se envía por mail a las familias. | Valoración: Conseguido |
|--|------------------------|

## MDC.2 Redes sociales Nivel 4

Las redes sociales del centro son referentes para otros miembros de la comunidad educativa teniendo seguidores externos al centro.